

教育職員免許状取得に関する科目

〔公民コース〕 ・ 〔情報コース〕 ・ 〔商業コース〕

＜学則第26条別表（二）＞

コース名	教育職員免許法施行規則に定める科目区分		科目名	単位数			配当学年	
				卒必	免必	選択		
各コース共通 (公民) (情報) (商業)	第66条の6に関する科目		法と憲法		2		1	教育職員免許状を取得する場合は、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目を修得しなければならない。 「英語ⅠA」・「中国語ⅠA」・「韓国語ⅠA」については、いずれか1科目2単位選択必修。
スポーツⅠA				1		1		
スポーツⅠB				1		1		
英語ⅠA					2	1		
中国語ⅠA					2	1		
韓国語ⅠA					2	1		
コンピュータ演習ⅠA			2			1		
コンピュータ演習ⅠB			2			1		
公民コースに関する科目	教科に関する科目	法 律 学 (国際法を含む。)	行政法 民商法 政治学	2	2	2	3 2 2	高等学校教諭Ⅰ種免許状（公民） 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目20単位 以上 教職に関する科目23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上
		政 治 学 (国際政治を含む。)						
		社 会 学 経 済 学 (国際経済を含む。)				2		
		社会と人間	2					
		コミュニケーション	2					
		国際経済	3					
		経済入門	1					
		経済原論A	2					
		産業組織	2					
		地域経済	2					
		公共経済	2					
		経済政策	2					
		アジア事情（中国・韓国）	2					
		経済史	2					
		財政	2					
		日本経済	2					
		環境経済	2					
		少子高齢化社会概論	2					
		哲 学 倫 理 学 宗 教 学 心 理 学	2	2	1 2			
	情報コースに関する科目	教科に関する科目	情報社会と倫理 情報社会及び情報倫理 情報メディア		2	2	2 2	高等学校教諭Ⅰ種免許状（情報） 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目20単位 以上 教職に関する科目23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上
コンピュータ及び 情報処理 (実習を含む。)			2	2	2	1 3 3		
情報システム (実習を含む。)				2 4		2 3		
情報通信ネットワーク (実習を含む。)				2 2		2 3		
マルチメディア表現及び技術 (実習を含む。)			2 2	2 4	2	2 2 2 2 2		
情報と職業				2		3		

コース名	教育職員免許法施行規則 に定める科目区分		科目名	単位数			配当 学年	
				卒必	免必	選択		
商業 コース	教科 に関する 科目	商業の関係科目	金融	2	2	2	2	高等学校教諭Ⅰ種免許状（商業） 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目20単位 以上 教職に関する科目23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上
			経営入門				1	
			ビジネスガイダンス			2	2	
			民商法			2	2	
			経済情報				3	
			経営情報	2	2	2	3	
			経営史			2	2	
			マーケティング			2	3	
			数的処理				1	
			簿記Ⅰ	2	2		1	
			簿記Ⅱ			2	1	
			統計			2	1	
			会計			2	3	
			ビジネスマネジメント			2	4	
			経営組織			2	3	
			経営分析			2	3	
			経営戦略			2	3	
			上級簿記			4	2	
			観光サービス産業論			2	1	
		職業指導	職業指導		2		3	
各コース 共通 (公民) (情報) (商業)	教職に関する科目		現代教職論		2		1	※公民コース必修 ※公民コース必修 ※情報コース必修 ※情報コース必修 ※商業コース必修 ※商業コース必修
			教育原理		2		2	
			教育心理学		2		2	
			教育制度		2		2	
			教育課程論		2		2	
			※教科教育研究Ⅰ(公民)		2		3	
			※教科教育研究Ⅱ(公民)		2		3	
			※教科教育研究Ⅰ(情報)		2		3	
			※教科教育研究Ⅱ(情報)		2		3	
			※教科教育研究Ⅰ(商業)		2		3	
			※教科教育研究Ⅱ(商業)		2		3	
			特別活動研究		2		2	
			教育方法		2		2	
			教育の相談と指導Ⅰ (生徒指導論)		2		2	
			教育の相談と指導Ⅱ (進路指導論)		2		2	
			教育実習Ⅰ		1		3	
			教育実習Ⅱ		2		4	
			教職実践演習(高)		2		4	

単位数の欄の卒必は卒業必修、免必は教育職員免許状の各コース（公民・情報・商業）の必修を意味する。